

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления
образования г. Таганрога
О.Л. Морозова
« 20 » октябрь 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ № 6
О.В. Мурадян
« 20 » октябрь 2020 г.



Дорожная карта
внедрения целевой модели наставничества
в МОБУ СОШ № 6

г. Таганрог
2020

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	<p>Подготовка условий для запуска программы наставничества Задача: информирование о запуске программы наставничества; сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников Результат: определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества</p>		
1.1	Информирование педагогического сообщества МОБУ СОШ № 6 (далее - школа) о реализации программы наставничества	Октябрь 2020 г.	Муразян О.В., директор школы
1.2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	Октябрь 2020 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
1.3	Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества	Октябрь 2020 г.	Муразян О.В., директор школы
1.4	Встреча с обучающимися школы с информированием о реализуемой программе наставничества	Октябрь 2020 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
2	<p>Формирование базы наставляемых Задача: выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов школы, которые можно решить с помощью наставничества Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе</p>		
2.1	Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в реализации программы наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников реализации программы наставничества	Ноябрь 2020 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
2.2	Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, педагог-психолог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников	Ноябрь 2020 г.	Чередниченко И.О., педагог-психолог
2.3	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Декабрь 2020 г.	Гук М.И., заместитель

			директора по УВР
3	Формирование базы наставников Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников Результат: сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах школы		
3.1	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Январь 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
3.2	Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ наставничества на всех участников	Февраль 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
3.3	Проведение анкетирования потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	Март 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
3.4	Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников	Март 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
4	Отбор и обучение наставников Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовка к работе с наставляемыми Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых школы		
4.1	Оценка участников-наставников по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния реализации программ наставничества на всех участников	Апрель 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
4.2	Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением педагога-психолога)	Апрель 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
4.3	Формирование группы экспертов и учебно-методической базы для обучения наставников	Май 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
4.4	Обучение наставников	Май 2021 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
5	Формирование наставнических пар или групп Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы		

5.1	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Сентябрь 2021, 2022, 2023 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
5.2	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Октябрь 2021, 2022, 2023 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
5.3	Анализ анкет групповой встречи и объединение наставников и наставляемых в пары	Ноябрь 2021, 2022, 2023 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
5.4	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением директора школы	Декабрь 2021, 2022, 2023 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
6	<p>Организация работы наставнических пар или групп Цель: Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы</p>		
6.1	Проведение первой, организационной, встречи наставников и наставляемых	Январь 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
6.2	Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставников и наставляемых	Январь 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
6.3	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках реализации программы наставничества с наставниками и наставляемыми	Февраль 2022 г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
6.4	Организация регулярных встреч наставников и наставляемых	Февраль-май 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
6.5	Сбор обратной связи от участников реализации программы наставничества	Февраль-май 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
6.6	Проведение заключительной встречи наставников и наставляемых	Май 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
6.7	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Май 2022, 2023, 2024	Гук М.И. заместитель директора по УВР
6.8	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности	Май 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР

	участием в реализации программы наставничества		
7	<p>Завершение наставничества</p> <p>Задача: подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, привлечение потенциальных наставников, будущих кураторов, потенциальных компаний-партнеров, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>Результат: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых</p>		
7.1	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнеров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных и некоммерческих организаций	Май 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
7.2	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов реализации программы наставничества и награждения лучших наставников	Май 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
7.3	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Сентябрь 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
7.4	Оценка участников по заданным параметрам, заключительного этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Сентябрь 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
7.5	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках реализации программы наставничества в кейсы	Октябрь 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР
7.6	Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте МОБУ СОШ №6	Ноябрь 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР, ответственный за сайт Крайникова И.Ю.
7.7	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Ноябрь 2022, 2023, 2024 г.г.	Гук М.И., заместитель директора по УВР