

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано и утверждено в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.04.2010 № 47-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других нормативных актов.
- 1.2. Целью настоящего Положения является обеспечение доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.04.2010 № 47-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и других нормативных актов.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ДОСТУПА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ К
ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ СЕТЯМ И
БАЗАМ ДАННЫХ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ СРЕДСТВАМ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 2.3. Доступ педагогических работников к компьютерной сети Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями (инструкций, информационных технологий и т.д.), разработанными в соответствии с Положением о защите информации и другими нормативными актами.
- 2.4. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных педагогические работники Учреждения должны иметь доступ к компьютерной сети Учреждения.
- 2.5. Доступ к базам данных педагогические работники получают доступ к следующим информационным базам данных:
базы данных Регионального центра информационно-коммуникационных услуг и центра образовательных ресурсов;
профессиональные базы данных;
информационные справочные системы;
электронные библиотеки.
- 2.6. Доступ к компьютерной базе данных осуществляется на учебном компьютере и терминале, принадлежащих Учреждению с соответствующим мастерским уровнем (информационно-коммуникационная технология).

Положение

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее *Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям* определяет порядок доступа педагогических работников в МОБУ СОШ № 6 (далее – школа):
к информационно-телекоммуникационным сетям,
к базам данных,
к учебным и методическим материалам,
к видеоконференцсвязи с учреждениями России
к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.
- 1.2. Доступ педагогических работников к вышеперечисленным ресурсам осуществляется в целях получения ими информации и качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, предусмотренной уставом Учреждения.
- 1.3. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности разработан на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" п. 3 ст. 47.

2. Порядок доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, базам данных, видеоконференцсвязи, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

- 2.1. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет в Учреждении осуществляется бесплатно с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.
- 2.2. Доступ педагогических работников к локальной сети Учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.
- 2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям в Учреждении педагогическому работнику предоставляются идентификационные данные (логин и пароль / учётная запись / электронный ключ и др.). Предоставление доступа осуществляется системным администратором / заместителем директора Учреждения.
- 2.4. Доступ к базам данных. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:
база данных Регионального центра информационных технологий «Электронные услуги в сфере образования»;
профессиональные базы данных;
информационные справочные системы;
поисковые системы.
- 2.5. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных Учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

2.6. Доступ к видеоконференцсвязи с общеобразовательными учреждениями России.

2.6.1. Педагогические работники имеют право заявить об организации видеоконференции с целью распространения передового педагогического опыта работы.

2.6.2. Педагогические работники могут быть активными или пассивными участниками видеоконференции, организованной другими школами.

2.7. Доступ к учебным и методическим материалам.

2.7.1. Учебные и методические материалы, размещаемые на официальном сайте Учреждения, находятся в открытом доступе.

2.7.2. Педагогическим работникам по их запросам могут выдаваться во временное пользование учебные и методические материалы, входящие в оснащение учебных кабинетов.

2.7.3. Выдача педагогическим работникам во временное пользование учебных и методических материалов, входящих в оснащение учебных кабинетов, осуществляется работником, на которого возложено заведование учебным кабинетом.

2.7.4. При получении учебных и методических материалов на электронных носителях, подлежащих возврату, педагогическим работникам не разрешается стирать или менять на них информацию.

2.8. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности.

2.8.1. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

к учебным кабинетам, лабораториям, мастерским, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

2.8.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется с согласия лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

2.8.3. Ответственность за сохранность предоставленного имущества во время пользования несет педагогический работник.