

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6

Утверждено
приказом МОБУ СОШ № 6
от 30.08.2018 г. № 232

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики
по предупреждению правонарушений и
безнадзорности среди несовершеннолетних

г. Таганрог

Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 05.12.2013), от 30.12.2012 N 297-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Перечня рекомендаций Правительства Ростовской области по вопросу «О комплексном подходе в организации социального сопровождения семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации» приложение № 4 к № 3 от 2.01.2017 г.; Постановления областной межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав от 20.04.2017 г. № 2-3-П/25; Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Таганрога по организации социального сопровождения семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации от 15.05.2017 г.

Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности Совета профилактики МОБУ СОШ № 6 (далее Школа) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Совет профилактики создан в школе с целью предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.2. Состав Совета профилактики утверждается приказом директора школы и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Руководит советом профилактики директор школы или заместитель директора по ВР.

2. ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

2.1. Оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении.

2.2. Выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Школе, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования.

2.3. Выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

2.4. Участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних в школьных спортивных секциях, кружках и клубах.

2.5. Осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

3.1. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся собирается один раз в месяц.

3.2. Внеочередное заседание Совета профилактики может быть созвано по распоряжению директора, заместителя директора по воспитательной работе.

- 3.3. План работы Совета профилактики составляется на учебный год. План работы обсуждается на заседании совета профилактики и утверждается директором школы.
- 3.4. Свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с правоохранительными органами, общественными организациями, проводящими профилактическую работу с детьми.
- 3.5. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей).

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

- 4.1. Совет изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение.
- 4.2. Совет рассматривает персональные дела учащихся – нарушивших Устав школы, правила поведения обучающихся МОБУ СОШ № 6, либо на основании обращения администрации Школы, классного руководителя, ПДН ОП УМВД России по г. Таганрогу.
- 4.3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на внутришкольном профилактическом учете и в комиссии по делам несовершеннолетних.
- 4.4. Выявляет трудновоспитуемых обучающихся и семьи, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, информирует о них инспекцию по делам несовершеннолетних и органы опеки и попечительства.
- 4.5. Заслушивает классных руководителей о индивидуальной работе с обучающимися и профилактике правонарушений, обсуждает анализ результатов деятельности классных руководителей по работе с детьми «группы риска».
- 4.6. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения администрации школы.
- 4.7. Оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании и обучении детей.
- 4.8. Взаимодействует с учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних города Таганрога по организации социального сопровождения семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации. Приглашает специалистов указанных учреждений на заседание Совета профилактики. Рассматривает и обсуждает исходящие от них документы и информацию по вопросам выносимых на заседания.
- 4.9. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 4.10. Исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью.

5. СОВЕТ ПРОФИЛАКТИКИ ИМЕЕТ ПРАВО

- 5.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса школы.
- 5.2. Приглашать на собеседование родителей с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребёнка, по запросам или в случае необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства города и в КДН по месту жительства.

5.3. Ходатайствовать перед администрацией о принятии мер административного воздействия, о применении поощрений и наложении взысканий на учащиеся в соответствии с Уставом МОБУ СОШ № 6.

5.4. Ставить на внутришкольный профилактический учёт обучающихся, находящихся в социально-опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе, а также снимать с учёта.

5.5. Давать индивидуальные и коллективные рекомендации учителям, родителям и иным законным представителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы с ними.

5.6. Выносить на обсуждение на родительские собрания в классе информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних.

5.7. Рассматривать материалы по вопросу об отчислении обучающихся.

5.8. Ходатайствовать перед КДН и ЗП Администрации города Таганрога о защите прав ребенка, принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) или лиц их заменяющих.

6. ОСНОВАНИЯ ПОСТАНОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЙ УЧЕТ

6.1. Постановка на внутришкольный учёт носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

6.2. На внутришкольный учёт ставятся обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав школы и Правила поведения обучающихся;
- неуспевающие или оставленные по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ;
- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности.

6.3. На внутришкольный учёт также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

6.4. Постановка обучающихся на внутришкольный учёт осуществляется по заявлению классного руководителя (социального педагога) и на основании решения Совета профилактики.

6.5. В заявлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутришкольный учёт, его характеристика.

6.6. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учёт, классным руководителем (социальным педагогом) заводится индивидуальная карта сопровождения обучающегося.

6.7. Заместитель директора по воспитательной работе каждую четверть осуществляет сверку данных обучающихся, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в ПДН, КДН и ЗП.

7. СНЯТИЕ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО ПРОФИЛАКТИЧЕСКОГО УЧЕТА

7.1. Снятие с профилактического учёта осуществляется по решению Совета профилактики и на основании заявления классного руководителя.

7.2. С профилактического внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- окончившие обучение;
- сменившие место жительства и (или) перешедшие в другое образовательное учреждение;
- направленные в специальные учебно-воспитательные учреждения;
- при наличии положительных изменений в поведении обучающихся.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ

Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.